

INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.0116-2025
FECHA: 27/03/2025

CONTRATISTA: DANNIA STEFANNY FIGUEROA DUQUE.
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0116 de 2025

Cuota TRES:

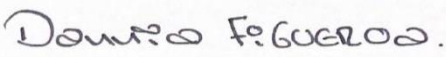
1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
- Brindé apoyo en la realización de los entrenamientos en conjunto técnico/táctico y físico con todos los beneficiarios que hacen parte del programa Cali Elite de Lucha Olímpica, estos entrenamientos con el objetivo de mejorar el rendimiento deportivo de los atletas con miras a JUEGOS DEPARTAMENTALES.
2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Realicé la inscripción de los beneficiarios del programa CALI ELITE en la ficha de modelo integrado de planificación y gestión y también el ingreso de los atletas a la plataforma SIDER.
3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Asistí a mesa de trabajo programada por el metodólogo de deportes de combate, donde se invitaron todos los clubes y entrenadores de Lucha Olímpica de Cali, en esta mesa de trabajo tuve la oportunidad de informarles los días en que se realizaran los chequeos para escoger la selección Cali, días de entrenamientos en conjunto y la planificación que los entrenadores de Cali Elite realizamos hasta llegar al evento importante que son los Juegos Departamentales.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
 - Apoyé en la actividad convocada por los metodólogos para entrega de las camisetas del programa CALI ELITE para los beneficiarios del programa.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
 - Realice socialización con los padres, esta con el fin de que los padres estén informados de todas las actividades y competencias que los beneficiarios del programa Cali Elite van a estar participando.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1xjOH9GvkCiw2GLdV7uCQuSGZg5U-Wp4x?usp=drive_link


DANNIA STEFANNY FIGUEROA DUQUE
CC. 1.107.082.749